

LAPORAN PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)



**UNIT PENYELENGGARA PELAYANAN
KECAMATAN SULANG
SEMESTER II TAHUN 2025**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Allah S.W.T. yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga penyusunan Laporan Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) pada Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang Semester Dua Tahun 2025 dapat kami selesaikan. Penyusunan Laporan Pelaksanaan SKM pada Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang merupakan perwujudan atas amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik. Laporan ini memuat informasi mengenai metode pelaksanaan survei, responden, serta analisis terhadap 9 (sembilan) unsur pelayanan publik sebagai pembentuk Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang.

Pelaksanaan SKM pada Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang Semester Dua Tahun 2025 berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Hasil pelaksanaan survei ini diharapkan dapat dijadikan acuan dalam melakukan perbaikan dan pembenahan penyelenggaraan pelayanan publik pada Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang. Upaya ini ditujukan untuk memberikan pelayanan yang berkualitas sesuai dengan harapan dan tuntutan masyarakat.

Akhirnya, kepada semua pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan SKM pada Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang Semester Dua Tahun 2025, kami sampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya. Semoga Allah S.W.T. senantiasa memberikan taufik dan hidayah-Nya kepada kita semua. Aamiin.

Rembang, 2 Desember 2025



CAMAT SULANG

ARIEF DWI SULISTYA, S.STP, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP 19780404 199711 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR..... i

DAFTAR ISI 1

BAB I PENDAHULUAN 2

1.1 Latar Belakang..... 2

1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat 2

1.3 Maksud dan Tujuan 2

BAB II PENGUMPULAN DATA SKM..... 4

2.1 Pelaksana SKM 4

2.2 Metode Pengumpulan Data 4

2.3 Lokasi Pengumpulan Data 5

2.4 Waktu Pelaksanaan SKM 5

2.5 Penentuan Jumlah Responden 6

BAB III HASIL PENGOLAHAN DATA SKM 8

3.1 Jumlah Responden SKM 8

3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur) 8

3.2.1 Pelayanan Permohonan Kartu KK, E-KTP perekaman/
pencetakan, pindah tempat/ domisili 9

3.2.2 Legalisasi Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)..... 9

3.2.3 Pelayanan Legalisasi Pengantaar Surat Keterangan Catatan
Kepolisian (SKCK) 10

3.2.4 Pengantar Surat Nikah/ Dispensasi..... 10

3.2.5 Surat Keterangan Sebagai ahli Wris untuk kelengkapan
Persyaratan dalam mendapatkan hak..... 11

3.2.6 Layanan Lainnya..... 12

3.2.7 Detail Nilai SKM per Unsur 12

BAB IV ANALISIS HASIL SKM..... 14

4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan kelebihan Unsur Layanan . 14

4.2 Rencana Tindak Lanjut 14

4.3 Tren Nilai SKM..... 15

BAB V KESIMPULAN 17

LAMPIRA 18

1. Kuesioner..... 18

2. Hasil Pengolahan Data SKM 19

3. Dokumentasi Pelaksanaan SKM..... 25

4. Laporan Hasil Tindak Lanjut SKM Periode Tahun 2024 26

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan pelayanan publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat ini menjadi penting seiring dengan adanya konsep pembangunan berkelanjutan. Serta adanya pelibatan masyarakat juga dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik lebih tepat sasaran.

Berdasarkan amanat UU Nomor 25 Tahun 2009 dan PP Nomor 96 Tahun 2012 maka disusun Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan. Penilaian masyarakat atas penyelenggaraan pelayanan publik akan diukur berdasarkan 9 (sembilan) unsur yang berkaitan dengan standar pelayanan, sarana prasarana, serta konsultasi pengaduan.

Untuk mengetahui sejauh mana kualitas pelayanan Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang sebagai salah satu penyedia layanan publik di Kabupaten Rembang, maka perlu diselenggarakan survei atau jajak pendapat tentang penilaian pengguna layanan publik terhadap pelayanan yang diberikan. Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017, maka telah dilakukan pengukuran atas kepuasan masyarakat. Hasil SKM yang didapat merangkum data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat. Dengan elaborasi metode pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat, maka akan didapatkan kualitas data yang akurat dan komprehensif.

Hasil survei ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi dan bahan masukan bagi penyelenggara layanan publik untuk terus-menerus melakukan perbaikan sehingga kualitas pelayanan prima dapat segera dicapai. Dengan tercapainya pelayanan prima maka harapan dan tuntutan masyarakat atas hak-hak mereka sebagai warga negara dapat terpenuhi.

1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
3. Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

1.3 Maksud dan Tujuan

Tujuan pelaksanaan SKM adalah untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran atas pendapat masyarakat, terhadap mutu dan kualitas pelayanan administrasi yang telah diberikan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Rembang.

Adapun sasaran dilakukannya SKM adalah :

1. Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan;
2. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik;
3. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik;
4. Mengukur kecenderungan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik yang diberikan.

Dengan dilakukan SKM dapat diperoleh manfaat, antara lain:

1. Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggara pelayanan publik;
2. Diketahui kinerja penyelenggara pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;
3. Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya tindak lanjut yang perlu dilakukan atas hasil SKM;
4. Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan pelayanan publik pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah;
5. Memacu persaingan positif antarunit penyelenggara pelayanan pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah dalam upaya peningkatan kinerja pelayanan;
6. Bagi masyarakat dapat diketahui gambaran tentang kinerja unit pelayanan.

BAB II

PENGUMPULAN DATA SKM

2.1 Pelaksana SKM

SKM dilakukan secara mandiri pada Kecaamatan Sulang Kabupaten Rembang dengan membentuk tim pelaksana kegiatan SKM. Tim pelaksana kegiatan SKM Tahun 2025 pada Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang dibentuk berdasarkan Keputusan Camat Sulang Kabupaten Rembang Nomor 00.8.3.4/10/2025 tentang Pembentukan Tim Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat pada Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang Tahun 2025, dengan susunan Tim sebagai berikut :

- Pengarah : ARIEF DWI SULISTYA, S.STP, M.Si
- Ketua : MARULI DWI RONISA, S.T
- Sekretaris : ITA WULANJARI, S.T
- Anggota : 1. ENDAH PUJI ASTUTI, S.E
2. ADI SUCIPTO, S.E
3. SUPRIHARTINI, S.H
4. TAUFIK EFFENDI, S.IP

2.2 Metode Pengumpulan Data

Pelaksanaan SKM menggunakan aplikasi e-SKM yang ditunjukkan kepada pengguna layanan untuk mengisi. Kuesioner terdiri atas 9 pertanyaan sesuai dengan jumlah unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang yaitu :

1. **Persyaratan** : Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
2. **Sistem, mekanisme dan prosedur** : Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.

3. **Waktu penyelesaian** : Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
4. **Biaya/tarif** : Biaya/tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
5. **Produk spesifikasi jenis pelayanan** : Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
6. **Kompetensi pelaksana** : Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman
7. **Perilaku pelaksana** : Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. **Penanganan pengaduan, saran dan masukan** : Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
9. **Sarana dan prasarana** : Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

2.3 Lokasi Pengumpulan Data

Lokasi dan waktu pengumpulan data dilakukan di lokasi unit pelayanan pada waktu jam layanan. Sedangkan pengisian kuesioner dilakukan sendiri oleh responden sebagai penerima layanan dan hasilnya secara otomatis tersimpan sebagai basis data pada server Pemerintah Daerah. Dengan cara ini penerima layanan aktif melakukan pengisian sendiri atas himbauan dari unit pelayanan yang bersangkutan.

2.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Survei dilakukan secara periodik dengan jangka waktu (periode) tertentu yaitu 6 (enam) Bulan. Penyusunan IKM memerlukan waktu 1 (satu) bulan dengan rincian sebagai berikut:

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Persiapan	Juli 2025	5
2.	Pengumpulan Data	Juli-Oktober 2025	15
3.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	November 2025	5
4.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	Desember 2025	5

2.5 Penentuan Jumlah Responden

Dalam penentuan responden, terlebih dahulu ditentukan jumlah populasi penerima layanan (jumlah pemohon) dari seluruh jenis pelayanan pada Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang berdasarkan periode survei sebelumnya. Jika dilihat dari perkiraan jumlah penerima layanan bulan Juli sampai Oktober tahun 2025, maka populasi penerima layanan pada Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang dalam kurun waktu 1 (satu) Periode adalah sebanyak 270 orang. Selanjutnya responden dipilih secara acak dari setiap jenis pelayanan besaran sampel dan populasi menggunakan tabel sampel dari Krejcie and Morgan. Berdasarkan Tabel Morgan dan Krejcie, jumlah minimum sampel responden yang harus dikumpulkan dalam 1 (satu) periode SKM adalah 160 orang.

Tabel 1. Sampel Morgan dan Krejcie

Populasi (N)	Sampel (n)	Populasi (N)	Sampel (n)	Populasi (N)	Sampel (n)
10	10	220	140	1200	291
15	14	230	144	1300	297
20	19	240	148	1400	302
25	24	250	152	1500	306
30	28	260	156	1600	310
35	32	270	160	1700	313
40	36	280	164	1800	317
45	40	290	168	1900	320
50	44	300	172	2000	322
55	48	320	176	2200	327
60	52	340	180	2400	331
65	56	360	184	2600	335
70	59	380	188	2800	338
75	63	400	192	3000	341
80	66	420	196	3500	346
85	70	440	200	4000	351
90	76	460	204	4500	354
95	80	480	208	3800	357
100	84	500	212	4000	361
110	88	550	216	4500	364
120	92	600	220	5000	367
130	96	650	224	6000	368
140	100	700	228	7000	371
150	104	750	232	8000	374
160	108	800	236	9000	376
170	112	850	240	10000	378
180	116	900	244	11000	380
190	120	950	248	12000	383
200	124	1000	252	13000	385
210	128	1100	256	14000	387

BAB III HASIL PENGOLAHAN DATA SKM

3.1 Jumlah Responden SKM

Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan yang diperoleh yaitu 183 orang responden, dengan rincian sebagai berikut :

No.	Karakteristik	Indikator	Jumlah	Persentase
1	Jenis Kelamin	Laki-laki	108	59%
		Perempuan	75	41%
2	Pendidikan	SD (SD ke bawah)	3	2%
		SLTP	16	9%
		SLTA	102	55%
		Diploma	5	3%
		S.1	54	39%
		S.2/S.3	3	2%
3	Pekerjaan	PNS	30	16%
		TNI	3	2%
		POLRI	6	3%
		Swasta	39	21%
		Wirausaha	25	14%
		Lainnya	80	44%
4	Jenis Layanan	Pelayanan Permohonan Kartu KK, rekam/cetak e-KTP, pindah tempat/domisili	91	50%
		Pelayanan legalisasi SKTM	13	7%
		Pelayanan legalisasi pengantar SKCK	35	19%
		Pelayanan Pengantar surat nikah/dispensasi	13	7%
		Surat keterangan ahli waris	8	4%
		Layanan lainnya	23	13%

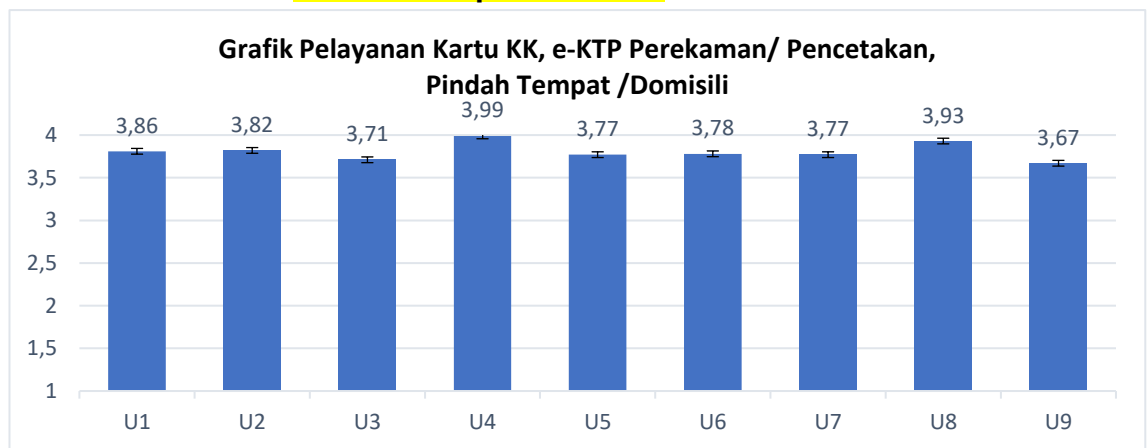
3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)

Pengolahan data SKM menggunakan Excel Template Olah Data SKM dan diperoleh hasil sebagai berikut :

Tabel 3.2.1 Pelayanan Pelayanan Kartu KK, e-KTP Perekaman/Pencetakan, Pindah Tempat /Domisili

Nilai Unsur Pelayanan									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3,81	3,82	3,71	3,99	3,77	3,78	3,77	3,93	3,67
Kategori	A	A	A	A	A	A	A	A	A
IKM UPP	95,00 (A atau Sangat Baik)								

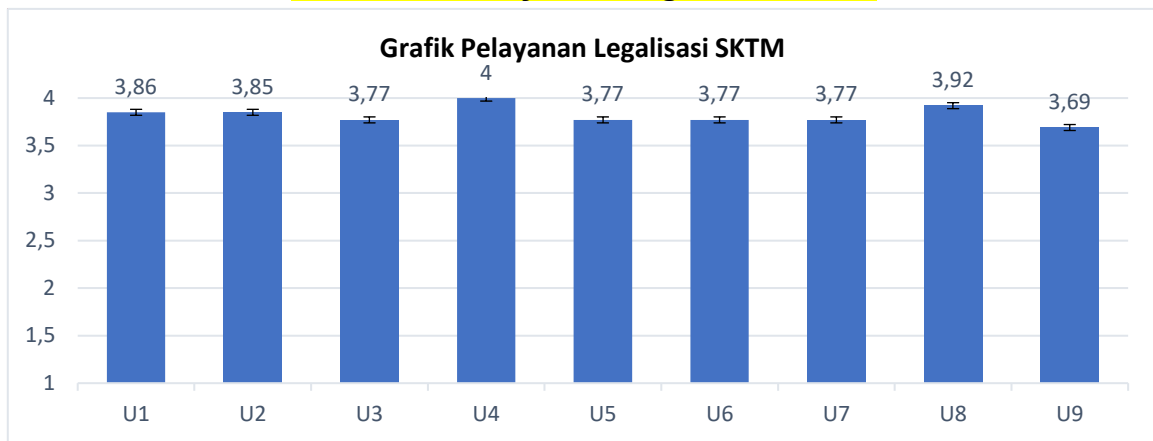
Grafik 3.2.1 Pelayanan Kartu KK, e-KTP Perekaman/ Pencetakan, Pindah Tempat /Domisili



Tabel 3.2.2 Pelayanan Legalisasi SKTM

Nilai Unsur Pelayanan									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3,85	3,85	3,77	4	3,77	3,77	3,77	3,92	3,69
Kategori	A	A	A	A	A	A	A	A	A
IKM UPP	95,42 (A atau Sangat Baik)								

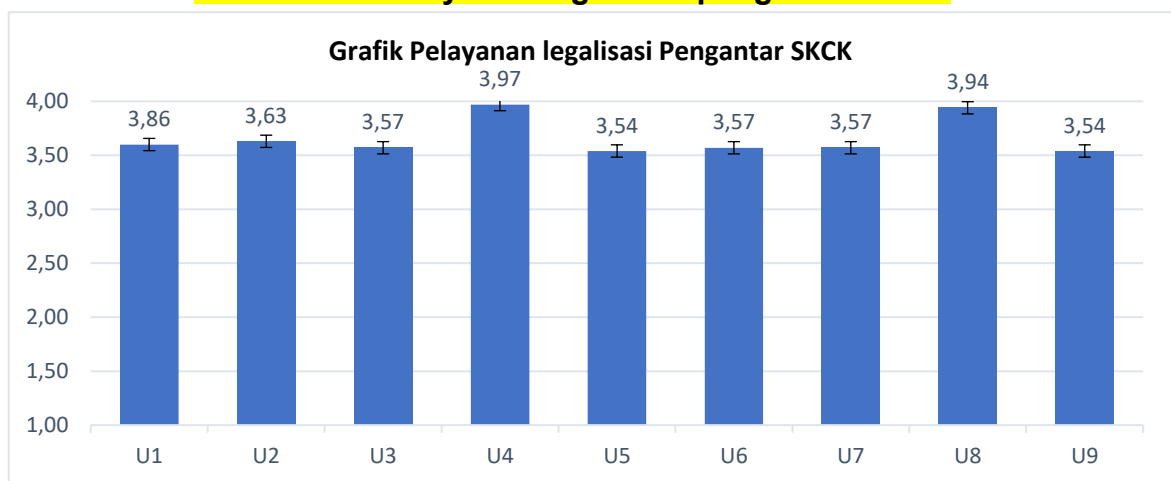
Grafi 3.2.2 Pelayanan Legalisasi SKTM



Tabel 3.2.3 Pelayanan legalisasi pengantar SKCK

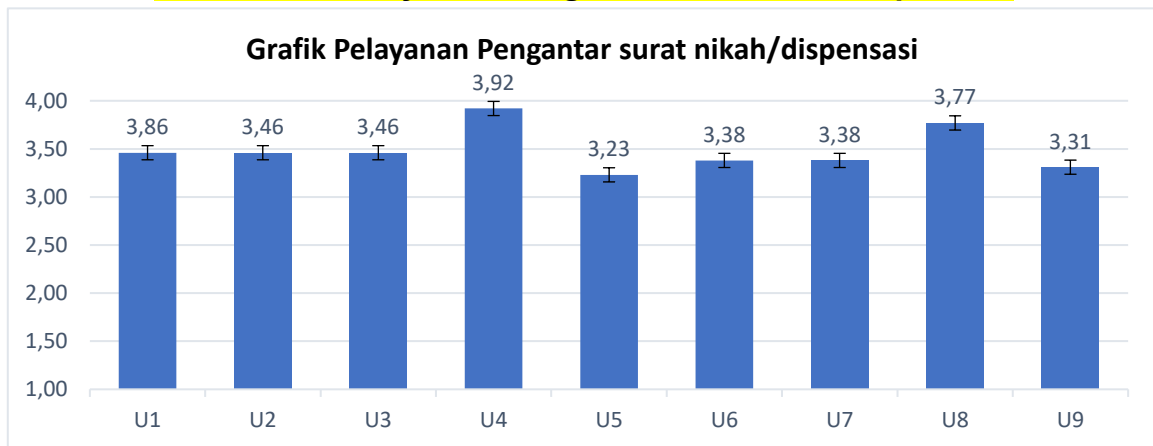
Nilai Unsur Pelayanan									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3,60	3,63	3,57	3,97	3,54	3,57	3,57	3,94	3,54
Kategori	A	A	A	A	A	A	A	A	A
IKM UPP	91,42 (A atau Sangat Baik)								

Grafik 3.2.3 Pelayanan legalisasi pengantar SKCK

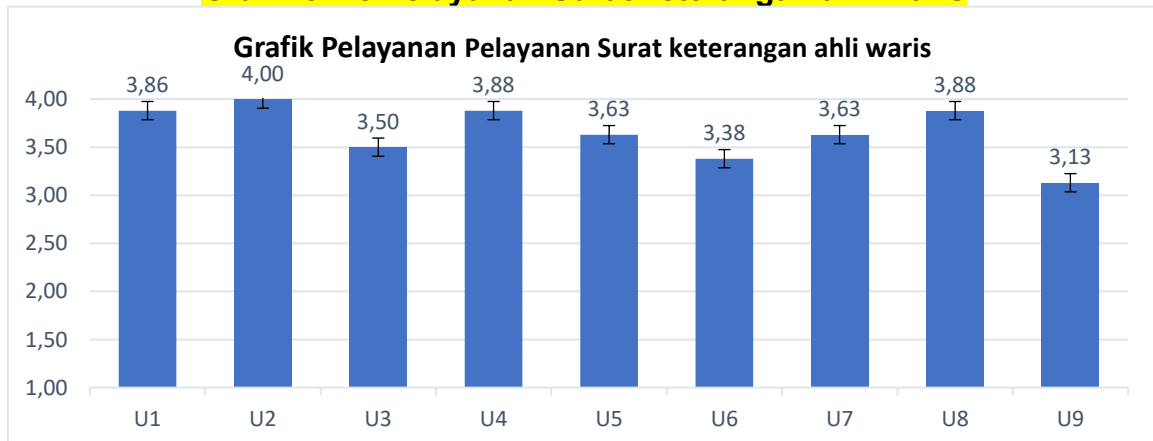


Tabel 3.2.4 Pelayanan Pengantar surat nikah/dispensasi

Nilai Unsur Pelayanan									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3,46	3,46	3,46	3,92	3,23	3,38	3,38	3,77	3,31
Kategori	B	B	B	A	B	B	B	A	B
IKM UPP	87,09 (Baik)								

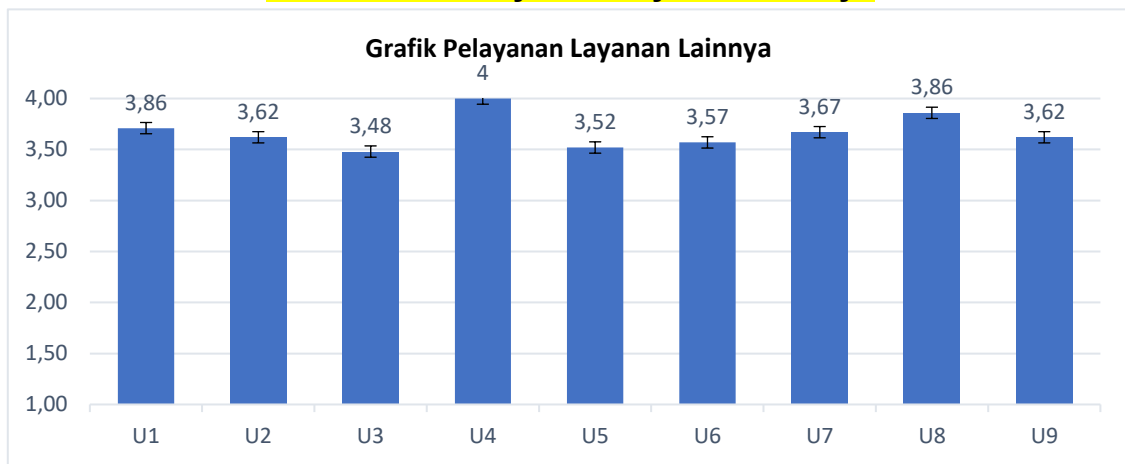
Grafik 3.2.4 Pelayanan Pengantar surat nikah/dispensasi**Tabel 3.2.5 Pelayanan Surat keterangan ahli waris**

Nilai Unsur Pelayanan									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3,88	4	3,5	3,88	3,63	3,38	3,63	3,88	3,13
Kategori	A	A	A	A	A	B	A	A	B
IKM UPP	91,23 (Sangat Baik)								

Grafik 3.2.5 Pelayanan Surat keterangan ahli waris

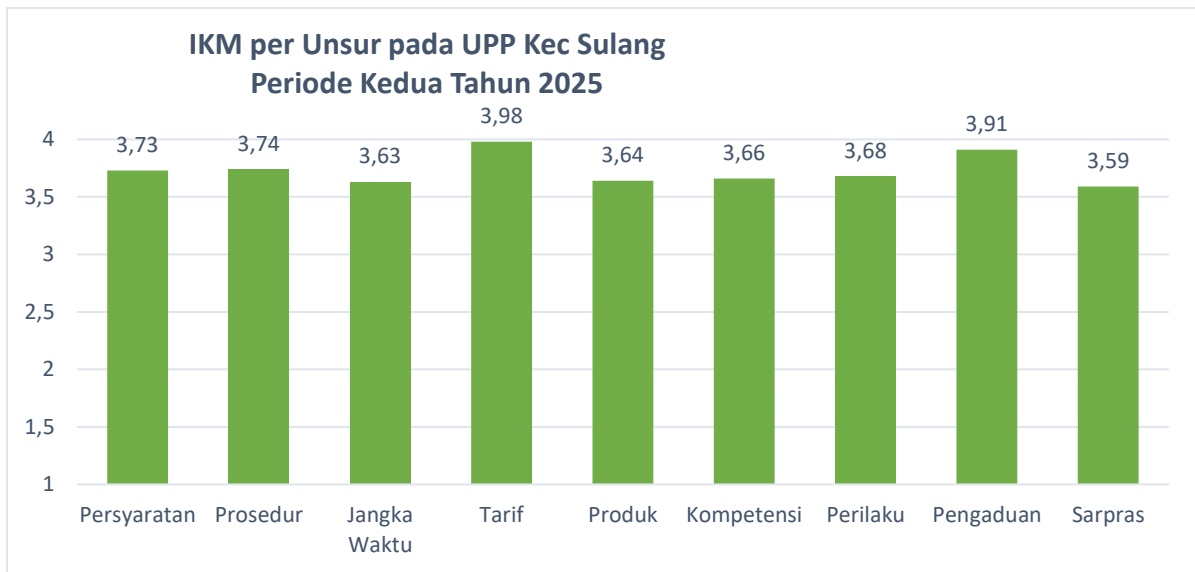
Tabel 3.2.6 Pelayanan Layanan Lainnya

Nilai Unsur Pelayanan									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3,71	3,62	3,48	4,00	3,52	3,57	3,67	3,86	3,62
Kategori	A	A	A	A	A	B	A	A	B
IKM UPP	91,71 (Sangat Baik)								

Grafik 3.2.6 Pelayanan Layanan Lainnya**Tabel 3.2.8 Detail Nilai SKM per Unsur**

Nilai Unsur Pelayanan									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3,73	3,74	3,63	3,98	3,64	3,66	3,68	3,91	3,59
Kategori	A	A	A	A	A	A	A	A	A
IKM UPP	86,72 (B atau Baik)								

Tabel 3.2.8. Grafik Nilai SKM per Unsur



BAB IV

ANALISIS HASIL SKM

4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan

Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui bahwa :

1. Unsur Kualitas Sarana dan Prasarana mendapatkan nilai terendah yaitu 3,59. Selanjutnya Unsur Kecepatan Pelayanan yang mendapatkan nilai 3,63 adalah nilai terendah kedua, Produk Pelayanan yang mendapatkan nilai 3,64 termasuk unsur nilai terendah ketiga.
2. Sedangkan 3 unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Unsur Kesesuaian /Kewajaran Biaya mendapatkan nilai tertinggi 3,98, dan Unsur Penanganan Pengaduan mendapatkan nilai tertinggi 3,91 dan Prosedur Pelayanan mendapatkan nilai tertinggi berikutnya yaitu 3,74.

Berdasarkan hasil rekapitulasi saran/kritik serta pengaduan yang masuk melalui berbagai kanal aduan yang telah disediakan, diperoleh beberapa aduan yang menjadi perhatian dan dapat digunakan dalam pembahasan rencana tindak lanjut yaitu sebagai berikut :

- + “ Semoga ruang pelayanan bisa diperluas”
- + “ Semoga pelayanan yang sudah baik bisa dipertahankan dan saran saya ke depan ada ruang tunggu yang lebih nyaman dan adem”.
- + “Ruang tunggu agar dibuat lebih enak”.
- + “Seharusnya untuk penandatanganan surat permohonan warisan selain camat, pejabat di bawahnya setingkat kasie diberi kewenangan untuk menandatangani”.

Adapun kondisi permasalahan/kekurangan dari unsur pelayanan dapat digambarkan sebagai berikut :

- + Ruang tunggu pelayanan dirasakan kurang luas dan kurang nyaman oleh masyarakat .
- + Jumlah tempat duduk yang terbatas di ruang tunggu.

4.2 Rencana Tindak Lanjut

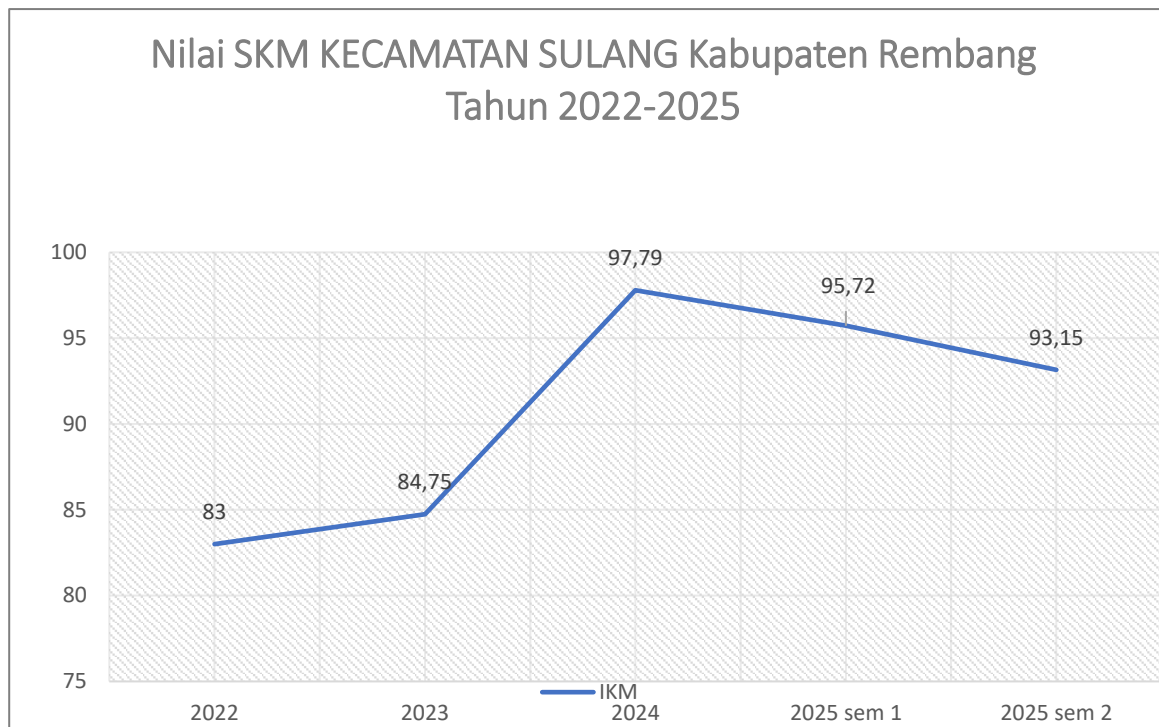
Hasil analisa tersebut dalam rangka untuk perbaikan kualitas pelayanan publik maupun pengambilan kebijakan dalam rangka pelayanan publik. Oleh karena itu, hasil analisa ini dibuatkan dan direncanakan tindak lanjut perbaikan. Rencana tindak lanjut perbaikan dilakukan dengan prioritas dimulai dari unsur yang paling rendah hasilnya.

Pembahasan rencana tindak lanjut hasil SKM dilakukan baik secara internal melalui rapat staf maupun melalui Forum Konsultasi Publik (FKP) dengan melibatkan *stakeholders* dan perwakilan masyarakat pengguna layanan. Penentuan perbaikan direncanakan tindak lanjut dengan prioritas perbaikan jangka pendek (kurang dari 12 bulan), jangka menengah (lebih dari 12 bulan, kurang dari 24 bulan), atau jangka panjang (lebih dari 24 bulan). Rencana tindak lanjut perbaikan hasil SKM dituangkan dalam tabel berikut:

No.	Prioritas Unsur	Program/Kegiatan	Waktu				Penanggung Jawab
			2025				
			TW I	TW I	TW III	TW IV	
1	Perilaku petugas pelayanan	Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap perilaku petugas pelayanan	√	√	√	√	Sekcam
		Melakukan pembinaan perilaku kepada petugas pelayanan	√	√	√	√	Sekcam
2	Kompetensi Petugas Pelayanan	Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kinerja pelayanan	√	√	√	√	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik
		Mengikutsertakan kegiatan Bimtek petugas pelayanan			√	√	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik
3	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap produk hasil pelayanan	√	√	√	√	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik
		Melakukan Koreksi terhadap produk spesifikasi jenis pelayanan	√	√	√	√	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik
4	Dst						

4.3 Tren Nilai SKM

Untuk membandingkan indeks kinerja unit pelayanan secara berkala atau melihat perubahan tingkat kepuasan masyarakat dalam menerima pelayanan publik diperlukan survei secara periodik dan berkesinambungan. Hasil analisa survei dipergunakan untuk melakukan evaluasi kepuasan masyarakat terhadap layanan yang diberikan, sebagai bahan pengambilan kebijakan terkait pelayanan publik serta melihat kecenderungan (tren) layanan publik yang telah diberikan penyelenggara kepada masyarakat serta kinerja dari penyelenggara pelayanan publik. Tren tingkat kepuasan penerima layanan Kecamatan Sulang dapat dilihat melalui grafik berikut :



Berdasarkan grafik di atas, dapat disimpulkan bahwa terjadi konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2022 hingga 2025 pada Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang.

BAB V

KESIMPULAN

Dalam melaksanakan tugas Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama Semester Kedua tahun 2025 yang dimulai Bulan Juli hingga Desember 2025, dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan pelayanan publik di Sekretariat Daerah Kabupaten Rembang secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Baik dengan nilai SKM 93,15%. Meskipun demikian, nilai SKM Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang menunjukkan penurunan sebesar 2,57 % dari Semester Pertama Tahun 2025 ke Semester Kedua Tahun 2025.
2. Unsur pelayanan yang termasuk tiga unsur terendah dan menjadi prioritas perbaikan yaitu :
 - Kualitas Sarana dan Prasarana,
 - Jangka Waktu Pelayanan
 - Produk Pelayanan.
3. Sedangkan 3 (tiga) unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Unsur Kesesuaian/Kewajaran Biaya mendapatkan nilai tertinggi 3.98, dan Unsur Penanganan Pengaduan mendapatkan nilai 3.91 dan Prosedur Pelayanan mendapatkan nilai tertinggi berikutnya yaitu 3,74.

Rembang, 2 Desember 2025


CAMAT SULANG
KABUPATEN REMBANG
ARIE DWI SULISTYA, S.STP., M. Si
Pembina Tingkat I
NIP 197804042007111001

LAMPIRAN

1. Kuesioner

CONTOH KUESIONER

KUESIONER SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM) PADA KECAMATAN SULANG KABUPATEN REMBANG

Tanggal : <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>		Waktu : <input type="checkbox"/> 08.00 – 12.00* <input type="checkbox"/> 13.00 – 17.00*	
Jenis Layanan yang diterima :			
Profil Responden			
Jenis Kelamin : <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> P		Usia : <input type="text"/> Tahun	
Pendidikan	:	<input type="checkbox"/> SD <input type="checkbox"/> SMP <input type="checkbox"/> SMA <input type="checkbox"/> S1 <input type="checkbox"/> S2 <input type="checkbox"/> S3	
Pekerjaan	:	<input type="checkbox"/> PNS <input type="checkbox"/> TNI <input type="checkbox"/> Polri <input type="checkbox"/> Swasta <input type="checkbox"/> Wirausaha	
		<input type="checkbox"/> Lainnya :	

PENDAPAT RESPONDEN TENTANG PELAYANAN

(Lingkari kode angka sesuai jawaban masyarakat/responden)

<p>1. Bagaimana pendapat Saudara tentang kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis pelayanannya.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak sesuai 2. Kurang sesuai 3. Sesuai 4. Sangat sesuai 	<p>6. Bagaimana pendapat Saudara tentang kompetensi/kemampuan petugas dalam pelayanan.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak kompeten 2. Kurang kompeten 3. Kompeten 4. Sangat kompeten
<p>2. Bagaimana pemahaman Saudara tentang kemudahan prosedur pelayanan di unit ini.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak mudah 2. Kurang mudah 3. Mudah 4. Sangat mudah 	<p>7. Bagaimana pendapat saudara perilaku petugas dalam pelayanan terkait kesopanan dan keramahan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak sopan dan ramah 2. Kurang sopan dan ramah 3. Sopan dan ramah 4. Sangat sopan dan ramah
<p>3. Bagaimana pendapat Saudara tentang kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak cepat 2. Kurang cepat 3. Cepat 4. Sangat cepat 	<p>8. Bagaimana pendapat Saudara tentang kualitas sarana dan prasarana</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Buruk 2. Cukup 3. Baik 4. Sangat Baik
<p>4. Bagaimana pendapat Saudara tentang kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sangat mahal 2. Cukup mahal 3. Murah 4. Gratis 	<p>9. Bagaimana pendapat Saudara tentang penanganan pengaduan pengguna layanan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak ada 2. Ada tetapi tidak berfungsi 3. Berfungsi kurang maksimal 4. Dikelola dengan baik
<p>5. Bagaimana pendapat Saudara tentang kesesuaian produk pelayanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang diberikan.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak sesuai 2. Kurang sesuai 3. Sesuai 4. Sangat sesuai 	<p>SARAN DAN MASUKAN :</p>

2. Hasil Pengolahan Data SKM

PENGOLAHAN SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN DAN PER UNSUR PELAYANAN SEMESTER I TAHUN 2025

Nomor Responden	Nilai Unsur Pelayanan								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	4	4	3	4	4	4	4	4	3
2	4	4	3	4	4	4	4	4	3
3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
6	3	3	3	4	3	3	3	3	3
7	4	3	3	4	3	3	3	3	3
8	4	4	3	4	3	3	3	3	3
9	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10	3	3	3	4	3	3	3	3	3
11	3	3	2	4	3	3	4	3	3
12	4	3	3	4	4	3	4	4	3
13	4	3	4	4	3	4	3	4	3
14	3	3	3	4	4	4	3	4	3
15	4	4	4	4	4	4	4	4	4
16	3	4	3	4	3	3	3	4	4
17	3	4	3	4	3	3	3	4	4
18	3	4	3	4	3	3	3	4	4
19	4	4	4	4	4	4	4	4	4
20	4	4	4	4	4	4	4	4	4
21	4	4	4	4	4	4	4	4	4
22	4	4	4	4	4	4	4	4	4
23	4	4	4	4	4	4	4	4	4
24	4	4	4	4	4	4	4	4	4
25	4	4	4	4	4	4	4	4	4
26	4	4	4	4	4	4	4	4	4
27	4	4	4	4	4	4	4	4	4
28	4	4	4	4	4	4	4	4	4
29	4	4	4	4	4	4	4	4	4
30	4	4	4	4	4	4	4	4	4
31	4	4	4	4	4	4	4	4	4
32	4	4	4	4	4	4	4	4	4
33	4	4	4	4	4	4	4	4	4
34	4	4	4	4	4	4	4	4	4
35	4	4	4	4	4	4	4	4	4
36	4	4	4	4	4	4	4	4	4
37	4	4	4	4	4	4	4	4	4
38	4	4	4	4	4	4	4	4	4
39	3	3	3	3	3	3	3	3	3
40	4	4	4	4	4	3	3	4	4

41	3	4	3	4	3	3	4	4	3
42	4	4	4	4	4	4	4	4	3
43	4	4	4	4	4	4	4	4	4
44	4	4	4	4	4	4	4	4	4
45	4	4	4	4	4	4	4	4	4
46	4	4	4	4	4	4	4	4	4
47	3	4	3	4	4	4	3	4	3
48	4	4	4	4	4	4	4	4	4
49	4	4	4	4	4	4	4	4	3
50	4	4	4	4	4	4	4	4	4
51	4	4	4	4	4	4	4	4	4
52	4	4	4	4	4	4	4	4	4
53	4	4	4	4	4	4	4	4	4
54	4	4	4	4	4	4	4	4	4
55	4	4	4	4	4	4	4	4	4
56	4	4	4	4	4	4	4	4	4
57	4	3	3	4	4	3	3	4	4
58	4	4	4	4	4	4	4	4	4
59	4	4	4	4	4	4	4	4	4
60	4	4	4	4	4	4	4	4	4
61	4	4	3	4	4	4	4	4	3
62	4	4	4	4	4	4	4	4	4
63	4	4	4	4	4	4	4	4	4
64	4	4	4	4	4	4	4	4	4
65	4	4	4	4	4	4	4	4	4
66	4	4	4	4	4	4	4	4	4
67	4	4	4	4	4	4	4	4	4
68	4	4	4	4	4	4	4	4	4
69	3	4	3	4	3	3	3	3	3
70	4	4	4	4	4	4	4	4	4
71	4	4	4	4	4	4	4	4	4
72	4	4	4	4	4	4	4	4	4
73	4	4	4	4	4	4	4	4	4
74	4	4	4	4	4	4	4	4	4
75	4	4	4	4	4	4	4	4	4
76	4	4	4	4	4	4	4	4	4
77	4	4	4	4	4	4	4	4	4
78	4	4	4	4	4	4	4	4	4
79	4	4	4	4	4	4	4	4	4
80	4	4	4	4	4	4	4	4	4
81	4	4	4	4	4	4	4	4	4
82	4	4	4	4	4	4	4	4	4
83	4	4	4	4	4	4	4	4	4
84	4	4	4	4	4	4	4	4	4
85	3	3	3	4	3	3	3	4	3
86	4	4	3	4	3	3	4	4	3

87	3	3	3	4	3	3	3	4	3
88	3	3	3	4	3	3	3	4	3
89	3	3	3	4	3	3	3	4	3
90	3	3	3	4	3	3	3	4	3
91	3	3	3	4	3	3	3	4	3
92	3	3	3	4	3	3	3	4	3
93	3	3	3	4	3	3	3	4	3
94	3	3	3	4	3	3	3	4	3
95	4	4	4	4	4	4	4	4	4
96	3	3	3	4	3	3	3	4	3
97	4	4	4	4	4	4	4	4	4
98	4	4	4	4	4	4	4	4	4
99	3	3	3	4	3	3	3	4	3
100	4	4	4	4	4	4	4	4	4
101	3	3	3	4	3	3	3	4	3
102	4	4	4	4	4	4	4	4	4
103	4	4	4	4	4	4	4	4	4
104	4	4	4	4	4	4	4	4	4
105	4	4	4	4	4	4	4	4	4
106	4	4	4	4	4	4	4	4	4
107	4	4	4	4	4	4	4	4	4
108	3	3	3	4	3	3	3	4	3
109	3	3	3	4	3	4	3	4	3
110	4	4	4	4	4	4	4	4	4
111	3	3	3	4	3	3	4	3	3
112	3	3	3	4	3	3	4	4	4
113	3	3	3	4	3	3	3	4	3
114	3	3	3	3	3	3	3	4	3
115	3	4	3	4	3	3	3	3	3
116	3	3	3	4	3	3	3	4	3
117	3	3	3	4	3	3	3	4	3
118	3	3	3	4	3	3	3	4	3
119	3	3	3	4	3	3	3	3	3
120	3	3	3	4	3	3	3	4	3
121	3	3	3	4	3	3	3	4	3
122	3	3	3	4	4	3	3	3	3
123	3	3	3	4	4	3	3	3	3
124	4	3	3	4	3	3	3	3	3
125	3	3	4	4	3	3	3	4	3
126	4	4	4	4	3	3	3	4	3
127	3	4	3	4	3	4	4	4	3
128	4	4	3	4	4	4	4	4	3
129	3	3	3	4	3	4	3	4	3
130	4	4	4	4	4	4	4	4	4
131	4	4	3	4	3	3	3	4	3
132	4	4	3	4	3	3	3	4	3

133	3	3	3	4	3	3	3	3	3
134	3	3	3	4	3	3	3	3	3
135	4	4	3	4	3	3	3	3	3
136	4	4	3	4	3	3	3	3	3
137	3	3	3	4	3	3	4	4	3
138	4	4	4	4	4	4	4	4	3
139	4	4	4	4	3	4	4	4	3
140	3	4	4	4	4	4	4	4	3
141	4	4	4	4	3	4	4	4	3
142	4	4	4	4	3	4	3	4	3
143	4	4	3	4	3	3	3	4	3
144	3	4	3	4	3	3	4	4	3
145	4	4	4	4	3	3	3	4	3
146	4	4	4	4	3	3	3	4	3
147	4	4	4	4	3	4	4	4	3
148	4	3	3	4	3	4	4	4	3
149	4	4	4	4	3	3	3	4	3
150	4	3	3	4	3	3	3	4	3
151	4	3	3	4	4	3	4	4	3
152	3	3	3	4	4	4	4	4	3
153	3	3	3	3	3	3	3	4	4
154	4	4	4	4	4	4	4	4	4
155	4	4	4	4	3	4	4	4	4
156	4	4	4	4	4	4	4	4	4
157	4	4	4	4	4	4	4	4	4
158	4	4	4	4	4	3	4	4	4
159	4	4	4	4	4	4	4	4	4
160	4	4	4	4	4	4	4	4	4
161	4	4	4	4	4	4	4	4	4
162	4	4	4	4	4	4	4	4	4
163	4	3	3	4	4	3	3	4	3
164	4	4	4	4	4	4	4	4	4
165	4	4	4	4	4	4	4	4	4
166	4	4	4	4	4	4	4	4	4
167	4	4	4	4	4	4	4	4	4
168	4	4	4	4	4	4	4	4	4
169	4	4	4	4	4	4	4	4	4
170	4	4	4	4	4	4	4	4	4
171	4	4	4	4	4	4	4	4	4
172	4	4	4	4	4	4	4	4	4
173	4	4	4	4	4	4	4	4	4
174	4	4	4	4	4	4	4	4	4
175	3	4	3	4	3	4	4	4	4
176	4	4	4	4	4	4	4	4	4
177	4	4	4	3	4	3	3	4	2
178	4	4	4	4	4	4	4	4	4

179	4	4	4	4	4	4	4	4	4
180	4	4	3	4	3	4	4	4	4
181	4	4	4	4	4	4	4	4	4
182	4	4	4	4	4	4	4	4	4
183	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Total Nilai per Unsur	683	685	664	728	667	670	674	715	657
Nilai Rata-rata per Unsur	3,732	3,743	3,628	3,978	3,645	3,661	3,683	3,907	3,59
Nilai Rata-rata Tertimbang per Unsur	0,414	0,415	0,403	0,442	0,405	0,406	0,409	0,434	0,399
Kategori Per Unsur	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Prioritas Per Unsusr	4	3	8	1	7	6	5	2	9
JML NRR IKM Tertimbang								3,726	
JML NRR IKM Tertimbang x 25								93,15	

- **IKM UPP : 93,15**
- **MUTU PELAYANAN UPP : Sangat Baik**

Keterangan :

- U1 s.d. U9 = Unsur-unsur pelayanan
- NRR = Nilai rata-rata
- IKM = Indeks Kepuasan Masyarakat
- *) = Jumlah NRR IKM Tertimbang
- **) = Jumlah NRR Tertimbang x 25
- NRR per Unsur = Jumlah nilai per unsur dibagi jumlah kuesioner yang terisi
- NRR Tertimbang = NRR per unsur x 0,111

No.	Unsur Pelayanan	Rata-rata
U1	Kesesuaian Persyaratan	3,73
U2	Prosedur Pelayanan	3,74
U3	Kecepatan Pelayanan	3,63
U4	Kesesuaian/Kewajaran Biaya	3,98
U5	Kesesuaian Pelayanan	3,64
U6	Kompetensi Petugas	3,66
U7	Perilaku Petugas Pelayanan	3,68
U8	Penanganan Pengaduan	3,91
U9	Kualitas Sarana dan Prasarana	3,59

Mutu Pelayanan

- A (Sangat Baik) : 88,31 - 100,00
- B (Baik) : 76,61 - 88,30
- C (Kurang Baik) : 65,00 - 76,60
- D (Tidak Baik) : 25,00 - 64,99

NRR Per Unsur

No.	Unsur Pelayanan	Aktual Masyarakat	
		Indeks Konversi	Mutu
U1	Persyaratan	93,25	A
U2	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	93,50	A
U3	Waktu Penyelesaian	90,75	A
U4	Biaya/Tarif	99,50	A
U5	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	91,00	A
U6	Kompetensi Pelaksana	91,50	A
U7	Perilaku Pelaksana	92,00	A
U8	Sarana dan Prasarana	97,75	A
U9	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	89,75	A

Nilai	Nilai Interval (NI)	Nilai Interval Konversi (NIK)	Mutu Pelayanan	Kinerja UPP
1	1,0000-2,5996	25,00-64,99	D	Tidak Baik
2	2,6000-3,0640	65,00-76,60	C	Kurang Baik
3	3,0644-3,5320	76,61-88,30	B	Baik
4	3,5324-4,0000	88,31-100,00	A	Sangat Baik

3. Dokumentasi Terkait Pelaksanaan SKM (Foto-Foto Pelaksanaan SKM)



**4. Laporan Hasil Tindak Lanjut SKM Periode Sebelumnya
Laporan Hasil Tindak Lanjut SKM Periode 2024**

**Laporan Hasil Tindak Lanjut Pelaksanaan
Survei Kepuasan Masyarakat
Periode 2024**



**KECAMATAN SULANG
PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
2024**

BAB I

PENDAHULUAN

Dalam laporannya, World Bank menjelaskan bahwa pelayanan publik yang berkualitas hanya dapat dicapai jika ekspektasi dan kebutuhan dari pengguna layanan diakomodir dalam proses penyediaan pelayanan. Hal ini juga sejalan dengan salah satu asas dari penyelenggaraan pelayanan publik yang tertulis dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik yaitu asas partisipatif. Asas partisipatif selanjutnya diatur dalam bab khusus Pengikutsertaan Masyarakat dalam Penyelenggaraan Pelayanan Publik pada Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.

Selanjutnya, Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (Kementerian PANRB) sebagai pembina pelayanan publik nasional telah merumuskan berbagai instrumen pengikutsertaan masyarakat dalam pelayanan publik untuk menilai kinerja penyelenggara pelayanan publik. Salah satu instrumen tersebut adalah Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) yang lebih lanjut diatur dalam Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. SKM merupakan kegiatan pengukuran secara komprehensif tentang tingkat kepuasan masyarakat terhadap kualitas layanan yang diberikan oleh penyelenggara pelayanan publik.

Terdapat beberapa tujuan dari pelaksanaan SKM. Pertama, untuk mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan. Kedua, mendorong penyelenggara pelayanan menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik. Terakhir, untuk mengukur kecenderungan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik. Untuk mencapai berbagai tujuan tersebut, maka Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang perlu menyusun rencana tindak lanjut dan laporan hasil tindak lanjut sesuai dengan peraturan yang berlaku. Hal ini dimaksudkan agar proses *continuous improvement* dalam proses layanan publik dapat dipastikan dan pada akhirnya terjadi peningkatan kualitas pelayanan publik.

BAB II DESKRIPSI RENCANA TINDAK LANJUT

Hasil survei kepuasan masyarakat oleh Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang Semester 1 Tahun 2025 menunjukkan angka yang sangat beragam pada berbagai unsur pelayanan seperti dapat terlihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 1. Ringkasan Hasil SKM Semester 1 Tahun 2025

No.	Unsur	IKM	Mutu Layanan
1	Persyaratan	96,50	A
2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	95,50	A
3	Waktu Penyelesaian	95,00	A
4	Biaya/Tarif	99,25	A
5	Produk, Spesifikasi, dan Jenis Pelayanan	98,33	A
6	Kompetensi Pelaksana	94,75	A
7	Perilaku Pelaksana	94,50	A
8	Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan	96,00	A
9	Sarana dan Prasarana	96,25	A

Berkaca pada data di atas, dapat terlihat beberapa unsur yang memerlukan intervensi lanjutan karena rendahnya angka IKM pada unsur tersebut. Oleh karena itu, perlu disusun sebuah rencana tindak lanjut perbaikan terhadap unsur-unsur dengan nilai rendah. Untuk memastikan rencana tindak lanjut dapat diimplementasikan dan ditindaklanjuti dengan baik, maka perlu disusun skala prioritas perbaikan unsur yang terdiri dari 3 unsur dengan nilai terendah. Kerangka rencana tindak lanjut dari ketiga unsur tersebut, dapat terlihat pada tabel di bawah ini :

Tabel 2. Rencana Tindak Lanjut Pelaksanaan SKM

No.	Prioritas Unsur	Program/ Kegiatan	Waktu				Penanggung Jawab
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	Perilaku Pelaksana	1.1 Peningkatan Kapasitas Petugas Pelayanan			√		Sekcam
		1.2. Monitoring dan Evaluasi SOP Pelayanan	√	√	√	√	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik
2	Kompetensi Pelaksana	2.1. Peningkatan kapasitas petugas pelayanan			√		Sekcam
		2.2. Monitoring dan Evaluasi SOP Pelayanan	√	√	√	√	Sekcam
3	Waktu Penyelesaian	3.1. Monitoring dan Evaluasi SOP Pelayanan	√	√	√	√	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik
		3.2. Pemeliharaan alat dan mesin untuk kegiatan pelayanan		√		√	Sekcam

BAB III REALISASI RENCANA TINDAK LANJUT

Berdasarkan rencana tindak lanjut yang telah disusun, maka implementasi yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut :

No.	Rencana Tindak Lanjut	Apakah RTL telah Ditindaklanjuti	Deskripsi Tindak Lanjut	Tantangan/ Hambatan
1	1.1. Peningkatan Kapasitas Petugas Pelayanan	Sudah	Ikut serta dalam MOOC Pelayanan Prima oleh BPSDMD Provinsi Jateng	...
	1.2. Monitoring dan Evaluasi SOP Pelayanan	Sudah	Dilakukan monitoring dan evaluasi pada pelaksanaan SOP Pelayanan	...
2	2.1. Peningkatan Kapasitas Petugas Pelayanan	Sudah	Ikut serta dalam MOOC Pelayanan Prima oleh BPSDMD Provinsi Jateng	...
	2.2. Monitoring dan Evaluasi SOP Pelayanan	Sudah	Dilakukan monitoring dan evaluasi pada pelaksanaan SOP Pelayanan	...
3	3.1. Monitoring dan Evaluasi SOP Pelayanan	Sudah	Dilakukan monitoring dan evaluasi pada pelaksanaan SOP Pelayanan	...
	3.2. Pemeliharaan alat dan mesin untuk kegiatan pelayanan	Sudah	Dilakukan pengecekan dan pemeliharaan berkala pada alat dan mesin pelayanan	...

BAB IV KESIMPULAN

Berdasarkan data-data dalam pelaksanaan tindak lanjut tersebut, sekiranya dapat ditarik beberapa kesimpulan yaitu:

1. Kecamatan Sulang Kabupaten Rembang telah menindaklanjuti rencana tindak lanjut sebanyak 100 %.
2. Guna memastikan RTL tetap terimplementasi, maka perlu komitmen dan dukungan dari semua pihak agar kegiatan pelayanan di Kecamatan Sulang dapat terselesaikan dengan baik
3. Pelayanan Publik yang Prima dapat terwujud dengan tetap menjaga kualitas pelayanan dan komitmen dalam melayani.

Rembang, 2 Desember 2025

CAMAT SULANG
KABUPATEN REMBANG



ARIE DWI SULISTIYA, S.STP, M.Si

Pembina Tingkat 1
NIP 197804041997111001